

Årsredovisning 2023

Brf Mörsaren 2

769601-4971



 **nabo**

Välkommen till årsredovisningen för Brf Mörsaren 2

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 3
Flerårsöversikt	s. 4
Upplysning vid förlust	s. 4
Förändringar i eget kapital	s. 5
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 15

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1996-06-04. Stadgar registrerades 2015-09-01 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Mörsaren 2	2002	Stockholm

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar Stockholm.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 1972

Föreningen har 30 bostadsrätter om totalt 1 195 kvm och 1 lokal om 12 kvm. Byggnadernas totalyta är 1244 kvm.

Styrelsens sammansättning

Peter de Bellmond	Ordförande from 20231218 (dessförinnan suppleant)
Sebastian Mueller Moracanic	Ledamot, kassör till 20240510
Annie Nordström	Styrelseledamot from 20240510 (dessförinnan supleant)
Petter Backman	Ordförande 20230531- 20231218
Anna Maria Ringström	Suppleant, ledamot till 20240510
Tove Lindgren	Ledamot till 20230531
Herrman Sundström	Ledamot till 20230531

Valberedning

Oscar Svenfeldt

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen två i förening.

Revisorer

Per Wilhelm Zackarias Lindskog Revisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-05-24.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 11 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2021 och sträcker sig fram till 2039. Underhållsplanen uppdaterades 2021.

Utförda historiska underhåll

- 2023** ● Dränering runt huset på fastigheten med tillhörande markarbete och utbyte av avlopp källare
Renovering tvättstuga och källare

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning	Nabo
Fjärrvärme	Stockholm Exergi
Internet	Bahnhof

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Styrelsen har höjt avgiften vid fyra tillfällen under året på grund av ökade omkostnader. Första höjningen trädde ikraft med 10% 20230101, andra höjningen med 10% 20231001, följt av 10% 20231101 och slutligen med 5% 20231201.

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2023-01-01 med 10%, 2023-11-01 med 10% och 2023-12-01 med 5%.

Förändringar i avtal

För att hålla nere kostnaderna har styrelsen sagt upp avtal med städbolaget för städning av trapphuset. Istället hjälps medlemmarna åt att städa.

Övriga uppgifter

Styrelsen har aktivt arbetat med att minska driftskostnaderna.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 46 st. Tillkommande medlemmar under året var 1 och avgående medlemmar under året var 2. Vid räkenskapsårets slut fanns det 45 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 3 överlåtelser.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	1 066	999	994	1 004
Resultat efter fin. poster	-3 807	-105	-226	74
Soliditet (%)	77	81	88	88
Yttre fond	1 449	1 282	1 319	1 181
Taxeringsvärde	62 463	62 463	46 050	46 050
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	811	723	725	743
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	83,6	86,5	87,2	88,2
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	5 072	4 979	2 625	2 651
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	4 872	4 930	2 598	2 625
Sparande per kvm totalyta, kr	-230	113	143	245
Elkostnad per kvm totalyta, kr	26	55	-	-
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	178	158	-	-
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	24	30	-	-
Energikostnad per kvm totalyta, kr	228	244	-	-
Genomsnittlig skuldränta (%)	4,70	2,29	0,94	1,28
Räntekänslighet (%)	6,25	6,89	3,62	3,57

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Uppllysning vid förlust

Det negativa resultatet överstiger den totala summan av avskrivningar och underhåll med -285 577 vilket minskar föreningens möjlighet att finansiera framtida ekonomiska åtaganden med samma belopp.

Under 2023 utfördes en nödvändig dränering av husgrunden och byte av avloppsledningar i källare och grund med tillkommande oförutsedda arbeten.

Styrelsen utreder möjligheten att omvandla de garage som i dag hyrs ut som lokal till bostadsrätter för att försälja bostadsrätten till nämnda lokaler, och/eller ett kapitaltillskott från medlemmarna, för att tillföra föreningen kapital.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2023-12-31
Insatser	24 017	-	-	24 017
Upplåtelseavgifter	2 050	-	-	2 050
Fond, yttre underhåll	1 282	-	167	1 449
Balanserat resultat	-1 788	-105	-167	-2 060
Årets resultat	-105	105	-3 807	-3 807
Eget kapital	25 455	0	-3 807	21 648

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-2 060
Årets resultat	-3 807
Totalt	-5 867

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	187
Att från yttre fond i anspråk ta	-1 449
Balanseras i ny räkning	-4 605
	-5 867

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 066	999
Övriga rörelseintäkter	3	94	0
Summa rörelseintäkter		1 160	999
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-4 293	-640
Övriga externa kostnader	9	-85	-80
Personalkostnader	10	-90	-60
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-222	-222
Summa rörelsekostnader		-4 691	-1 002
RÖRELSERESULTAT		-3 531	-3
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		6	2
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-282	-105
Summa finansiella poster		-276	-102
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-3 807	-105
ÅRETS RESULTAT		-3 807	-105

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12	27 705	27 927
Summa materiella anläggningstillgångar		27 705	27 927
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		27 705	27 927
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		19	6
Övriga fordringar	13	6	6
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	65	52
Summa kortfristiga fordringar		89	64
Kassa och bank			
Kassa och bank		227	3 625
Summa kassa och bank		227	3 625
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		316	3 689
SUMMA TILLGÅNGAR		28 021	31 616

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		26 066	26 066
Fond för yttre underhåll		1 449	1 282
Summa bundet eget kapital		27 516	27 348
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-2 060	-1 788
Årets resultat		-3 807	-105
Summa fritt eget kapital		-5 867	-1 893
SUMMA EGET KAPITAL		21 648	25 455
Långfristiga skulder			
Summa långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		6 061	5 950
Leverantörsskulder		125	43
Skatteskulder		4	5
Övriga kortfristiga skulder		4	5
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	179	157
Summa kortfristiga skulder		6 373	6 161
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		28 021	31 616

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-3 531	-3
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	222	222
	-3 309	219
Erhållen ränta	6	2
Erlagd ränta	-282	-109
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-3 584	112
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-25	-6
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	101	17
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-3 509	123
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Uptagna lån	200	2 830
Amortering av lån	-89	-16
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	111	2 814
ÅRETS KASSAFLÖDE	-3 398	2 937
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	3 625	688
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	227	3 625

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Mörsaren 2 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	0,5 %
Fastighetsförbättringar	3,33 - 10 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 589 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter, bostäder	959	853
Hysesintäkter, lokaler	16	15
Hysesintäkter, p-platser	66	110
Övriga intäkter	16	11
Kabel-TV/Bredband	11	11
Intäktsreduktion	-2	0
Summa	1 066	999

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Öres- och kronutjämning	0	0
Elprisstöd	12	0
Försäkringsersättning	83	0
Summa	94	0

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel	222	28
Städning	33	48
Besiktning och service	36	12
Trädgårdsarbete	0	2
Summa	291	90

NOT 5, REPARATIONER

	2023	2022
Reparationer	41	38
Tvättstuga	3	0
Soprum/miljöanläggning	17	0
Dörrar och lås/porttele	7	0
VA	41	0
Hissar	0	5
Försäkringsärende/vattenskada	118	4
Temp. rep und eller projekt	8	0
Summa	235	47

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2023	2022
Källarutrymmen	2 727	0
Soprum/miljöanläggning	109	0
Gård/markytor	464	20
Summa	3 299	20

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsel	32	67
Uppvärmning	222	191
Vatten	30	36
Sophämtning	16	14
Summa	300	308

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	37	27
Självrisker	0	24
Kabel-TV	9	8
Bredband	70	65
Fastighetsskatt	52	50
Summa	168	175

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Förbrukningsmaterial	4	1
Övriga förvaltningskostnader	19	15
Revisionsarvoden	5	11
Ekonomisk förvaltning	58	52
Summa	85	80

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2023	2022
Styrelsearvoden	67	46
Övriga personalkostnader	0	0
Sociala avgifter	23	14
Summa	90	60

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE
RESULTATPOSTER

	2023	2022
Räntekostnader	0	1
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	282	104
Övriga räntekostnader	0	0
Summa	282	105

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	31 921	31 921
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	31 921	31 921
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-3 994	-3 772
Årets avskrivning	-222	-222
Utgående ackumulerad avskrivning	-4 216	-3 994
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	27 705	27 927
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>11 780</i>	<i>11 780</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	18 463	18 463
Taxeringsvärde mark	44 000	44 000
Summa	62 463	62 463

NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	6	6
Summa	6	6

NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	12
El	16	2
Försäkringspremier	6	5
Kabel-TV	2	2
Bredband	11	16
Förvaltning	17	16
Summa	65	52

NOT 15, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2023-12-31	SKULD 2023-12-31	SKULD 2022-12-31
SBAB	2024-05-10	5,31 %	1 509	1 532
SBAB	2024-05-10	5,31 %	1 565	1 589
SBAB	2024-05-10	5,31 %	2 787	2 830
SBAB	2024-09-25	5,18 %	200	
Summa			6 061	5 950
Varav kortfristig del			6 061	5 950

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 5 467 tkr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	4	4
El	3	6
Uppvärmning	32	31
Vatten	10	10
Utgiftsräntor	1	1
Förutbetalda avgifter/hyror	128	106
Summa	179	157

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	10 429	10 429

NOT 18, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Föreningen fokuserar fortsatt på att hålla nere på utgifterna för att stärka kassaflödet.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Stockholm

Annie Nordström
Styrelseledamot from 20240510 (dessförinnan supleant)

Peter de Bellmond
Ordförande from 20231218 (dessförinnan supleant)

Sebastian Mueller Moracanic
Ledamot, kassör till 20240510

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Per Wilhelm Zackarias Lindskog
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:
17.04.2024 18:52

SENT BY OWNER:
Erik Hognesius · 17.04.2024 12:28

DOCUMENT ID:
HJNZrEX6g0

ENVELOPE ID:
S1Wr47agC-HJNZrEX6g0

DOCUMENT NAME:
Brf Mörsaren 2, 769601-4971 - Årsredovisning 2023.pdf
17 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. PETER DE BELLMOND ml45123@gmail.com	Signed Authenticated	17.04.2024 12:32 17.04.2024 12:28	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1957/06/17) IP: 217.210.25.44
2. Sebastian Mueller Moracanin sebastian@2web.se	Signed Authenticated	17.04.2024 15:36 17.04.2024 15:34	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1980/07/14) IP: 192.121.216.44
3. ANNIE NORDSTRÖM annie@alapocas.se	Signed Authenticated	17.04.2024 18:40 17.04.2024 18:32	eID Low	Swedish BankID (DOB: 2001/11/27) IP: 130.229.167.229
4. Per Wilhelm Zackarias Lindskog zackarias.lindskog@gmail.com	Signed Authenticated	17.04.2024 18:52 17.04.2024 18:51	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1995/08/21) IP: 176.10.137.239

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman för Brf Mörsaren 2, organisationsnummer 769601-4971.

Jag har granskat årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning i bostadsrättsföreningen Mörsaren 2 för **räkenskapsåret 2023** (2023-01-01 – 2023-12-31). Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Mitt ansvar är att uttala mig om räkenskaperna och den övriga förvaltningen på grundval av min revision.

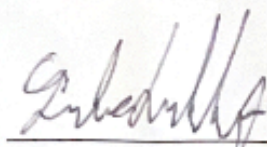
Jag har planerat och genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra mig om att årsredovisningen inte innehåller väsentliga fel. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i årsredovisningen. Jag har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har handlat i strid med föreningens stadgar. Jag anser att min revision ger mig rimlig grund för mina uttalanden nedan.

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger därmed en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning i enlighet med god redovisningsed i Sverige.

Styrelsens ledamöter har enligt min bedömning inte handlat i strid med föreningens stadgar, utan arbetat i enlighet och för föreningens bästa.

Jag rekommenderar föreningsstämman att ge styrelsen ansvarsfrihet för den tid som revisionen omfattar.

Stockholm 2024-04-16



Zackarias Lindskog
Föreningsrevisor



Document history

COMPLETED BY ALL:
17.04.2024 18:53

SENT BY OWNER:
Erik Hognesius · 17.04.2024 12:28

DOCUMENT ID:
B1GWB47Tx0

ENVELOPE ID:
HkebBNX6IR-B1GWB47Tx0

DOCUMENT NAME:
Revisionsbera?ttelse.pdf
1 page

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Per Wilhelm Zackarias Lindskog zackarias.lindskog@gmail.com	Signed Authenticated	17.04.2024 18:53 17.04.2024 18:52	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1995/08/21) IP: 176.10.137.239

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed